

SOCIETATEA PENTRU SERVICII DE MENTENANTA
A REZELEI ELECTRICE DE TRANSPORT "SMART"-SA

RAPORT DE ACTIVITATE AL DIRECTORULUI GENERAL

privind executia Contractului de Mandat si a Planului de Administrare
Nr. 1816/06.06.2025

Temei: art. 30 + 54 + 57 OUG nr. 109/2011 | HG nr. 639/2023 | Act Constitutiv Smart SA

Societatea	SOCIETATEA PT. SERVICII DE MENTENANTA A REZELEI ELECTRICE DE TRANSPORT "SMART"-SA
Nr. ORC CUI	J2001008613409 CUI 14232728
Sediu social	Bld. Gen. Gheorghe Magheru nr. 33, Sector 1, Bucuresti
Destinatarul raportului	Consiliul de Administratie Smart SA
Directorul General	BOLINTINEANU GHEORGHE
Nr. si data contractului de mandat	Contract de Mandat nr. 1816/06.06.2025
Decizia de numire	Decizia C.A. nr. 19/06.06.2025
Durata mandatului	06.06.2025 - 22.12.2028 (4 ani — art. 2.1 Contract)
Tip raport	<input type="checkbox"/> Trimestrial T1 <input type="checkbox"/> T2 <input type="checkbox"/> T3 <input type="checkbox"/> T4 <input type="checkbox"/> Semestrial <input checked="" type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Final de mandat
Perioada de referinta	De la: 01.01.2025 Pana la: 31.12.2025
An de mandat (din 4)	<input checked="" type="checkbox"/> Anul 1 (2025) <input type="checkbox"/> Anul 2 (2026) <input type="checkbox"/> Anul 3 (2027) <input type="checkbox"/> Anul 4 (2028)
Data prezentarii in CA	20.05.2026
Data intocmirii raportului	20.05.2026

BLOCUL I. EXECUTIA INDICATORILOR-CHEIE DE PERFORMANTA (ICP)

Temei: art. 9.1 Contract; art. 30 alin. (4) OUG nr. 109/2011; art. 13 alin. (2)-(4) din Anexa nr. 2 la HG nr. 639/2023

Calificative: Sub asteptari < 85% | Conform asteptarilor 85-100% | Peste asteptari > 100%. ICP de rentabilitate: grad efectiv max. 150%.

I.1 Tabel ICP — cumulat de la inceputul perioadei de referinta

Nr.	Indicatorul-cheie de performanta	Modalitate de calcul / Sursa	Cat. fin/nef.	Pondere %	Tinta anuala	Realizat YTD	% Realizare	Calificativ
A. INDICATORI DE PERFORMANTA FINANCIARI								
1	Rentabilitatea activelor	(Profit net / Total activ) * 100		10%	1,15%	1,55%	134,78%	Peste asteptari
2	Rata lichiditate curenta	Active curente / Datorii curente		10%	1,2	1,83	152,50%	Peste asteptari
3	Rata de rotatie a activelor	Cifra de afaceri neta / Valoarea medie a tuturor activelor		10%	0,8	0,64	80%	Sub asteptari
4	Marja neta a profitului	(Profit net / Cifra de afaceri neta) * 100		10%	1,5%	2,76%	150%	Peste asteptari
5	Plati restante la bugetul de stat	Valoare plati restante		10%	0	0	100%	Conform asteptarilor
B. INDICATORI DE PERFORMANTA NEFINANCIARI OPERATIONALI								
1	Rata de retentie a clientilor	[Numar de clienti (t) – Numar de clienti noi (t)] / Numar de clienti (t-1) * 100		10%	80%	87.25%	109,06%	Peste asteptari
2	Scor de satisfactie clienti	(Numar total de evaluari de 4 si 5 / Total numar de evaluari) * 100		10%	90%	100%	111,11%	Peste asteptari
3	Rata de fluctuatie a personalului	(Numar de angajati care au parasit compania / Numar mediu de angajati) * 100		5%	Maxim 7%	7,57%	92,47%	Conform asteptarilor
C. INDICATORI DE PERFORMANTA ORIENTATI SPRE SERVICII PUBLICE SI GUVERNANTA CORPORATIVA								
1	Rata membrilor independenti in Consiliul de administratie	(Numar total de membrii neexecutivi si independenti in Consiliul de administratie / Numarul total de membrii din Consiliul de administratie) * 100		10%	>50%	66%	132%	Peste asteptari
2	Rata de incadrare in timpul de raspuns la solicitarile Operatorului National de Transport	(Numar solicitari indeplinite in termen / Numar total solicitari) * 100		10%	90%	100%	111.11%	Peste asteptari
3	Reducerea anuala a timpului mediu de interventie in cazul blocajelor	[timp mediu de interventie (an anterior) – Timp mediu de		5%	>5%	12,50%	250%	Peste asteptari

Nr.	Indicatorul-cheie de performanta	Modalitate de calcul / Sursa	Cat. fin/nef.	Pondere %	Tinta anuala	Realizat YTD	% Realizare	Calificativ
	critice care afecteaza functionarea SEN?RET	interventie (an curent) / Timp mediu de interventie (an anterior)] * 100						
GRAD TOTAL PONDERAT (medie ponderata a gradelor individuale)				100%			125,18%	

Sub asteptari (grad total < 85%) Conform asteptarilor (85-100%) Peste asteptari (> 100%)

I.2 Analiza detaliata a abaterilor semnificative

Se completeaza pentru fiecare ICP cu grad de realizare sub 85% sau peste 120%, explicand cauzele si masurile de corectare propuse.

Nr.	Indicator	Tinta / Realizat / %	Cauze abatere	Masuri corective propuse / Termen
1	Rentabilitatea activelor	134,78%	Depasirea indicatorului este rezultatul realizarii si a altor lucrari in afara contractului de mentenenta, precum si eficientizarea costurilor aferente derularii activitatii	
2	Rata lichiditate curenta	152,50%	Depasirea indicatorului se datoreaza cresterii a activelor totale ca urmare a achizitiilor de echipamente prin PNRR.	
3	Rata de rotatie a activelor	80%	Nerealizarea indicatorului este cauzata de cresterea activelor totale ca urmare a achizitiilor de echipamente prin PNRR.	
4	Marja neta a profitului	184%	Depasirea indicatorului este rezultatul realizarii si a altor lucrari in afara contractului de mentenenta, precum si eficientizarea costurilor aferente derularii activitatii	
5	Rata membrilor independenti in Consiliul de administratie	132%	In afara directorului general care este si membru al Consiliului de activitate, restul membrilor sunt neexecutivi si independenti in sensul art. 138 ² din Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.	
6	Reducerea anuala a timpului mediu de interventie in cazul blocajelor critice care afecteaza functionarea SEN?RET	250%	Depasirea indicatorului se datoreaza in special achizitiilor de echipamente prin PNRR. Acestea contribuie la diminuarea timpilor de interventie in instalatii, precum si la cresterea calitatii lucrarilor executate.	

I.3 Evolutia gradului de realizare ICP pe trimestre (cumulat)

Indicatorul	T1 %	T2 %	T3 %	T4 / Anual %
Rentabilitatea activelor			86.95%	134,78%
Rata lichiditate curenta			260%	152,50%
Rata de rotatie a activelor			63.75%	80%
Marja neta a profitului			134,66%	184%
Plati restante la bugetul de stat			100%	100%
Rata de retentie a clientilor			109,06%	109,06%
Scor de satisfactie clienti			111,11%	111,11%
Rata de fluctuatie a personalului			102.94%	92,47%
Rata membrilor independenti in Consiliul de administratie			150%	132%
Rata de incadrare in timpul de raspuns la solicitarile Operatorului National de Transport			111.11%	111.11%
Reducerea anuala a timpului mediu de interventie in cazul blocajelor critice care afecteaza functionarea SEN?RET			250%	250%

BLOCUL II. EXECUTIA PLANULUI DE ADMINISTRARE — COMPONENTA DE MANAGEMENT

Temei: art. 5.2.1 Contract; art. 30 alin. (1) OUG nr. 109/2011; Planul de administrare — componenta de management aprobat de CA al Smart SA. Directorul General elaboreaza componenta de management in termen de 3 luni de la numire (art. 30 alin. (1)) si raporteaza trimestrial executia acesteia catre CA (art. 54 OUG nr. 109/2011).

II.1 Elaborarea si aprobarea Planului de administrare — componenta de management

Se completeaza la prima raportare si ramine referinta pentru rapoartele urmatoare.

Element	Detalii	Dovezi / Documente
Termen legal de elaborare	3 luni de la numirea in functie (art. 30 alin. (1) OUG nr. 109/2011), respectiv pana la: 06.09.2025	
Data predarii componentei de management la CA	01.08.2025	Nr. hotarare CA de aprobare: 24/01.08.2025
Termenul legal a fost respectat?	<input checked="" type="checkbox"/> Da (in termen) <input type="checkbox"/> Cu intarziere de ___ zile <input type="checkbox"/> Nu a fost elaborat inca	In caz de intarziere: cauze si masuri de remediere: -
Avizarea AMEPIP a ICP (termen 45 de zile de la aprobarea planului)	<input checked="" type="checkbox"/> Avizat in termen <input type="checkbox"/> In curs <input type="checkbox"/> Neefectuat — motiv: _____	Data avizului AMEPIP: 18.12.2025

II.2 Sinteza obiectivelor strategice — stadiu global

Se completeaza la fiecare raportare. Gradele de executare se actualizeaza trimestrial.

Actiuni/Obiective planificate	Realizate integral	Realizate partial	Nerealizate	Grad general executare %
16	15	1	0	99,28%

II.3 Executia pe obiective strategice

Pentru fiecare obiectiv strategic (OS) din componenta de management, se completeaza tabelul de actiuni cu stadiul realizarii. Obiectivele strategice se preiau din planul aprobat de CA. Structura recomandata pentru Smart SA — servicii de mentenanta retele electrice de transport — este prezentata mai jos cu sectiunile predefinite; directorul adapteaza continutul actiunilor la obiectivele specifice din planul sau.

I. OS1 — Dezvoltarea și îmbunătățirea continuă a activității de bază

Nr.	Actiunea / Masura planificata din planul de management	Termen	Resurse alocate	Realizat / Dovezi	Grad %	Observatii / Cauze
1.1	Creșterea eficienței intervențiilor în cadrul serviciilor de mentenanță pentru Rețeaua Electrică de Transport (RET)	2026	Direcția Mentenanță Direcția Economică/Serviciul Comercial și Achiziții Direcția Logistică și Administrativ	In vederea digitalizarii serviciilor de intretinere societatea a achizitionat din fonduri proprii, implementat si continua sa dezvolte un software destinat gestionarii si controlului activitatilor de mentenanta.	100%	
1.2	Creșterea calității serviciilor de mentenanță a Rețelei Electrice de Transport (RET)	2026	Direcția Mentenanță Direcția Economică/Serviciul Comercial și Achiziții	Pentru creșterea calității serviciilor de mentenanță a RET a fost implemenata Componenta C16	100%	

Nr.	Actiunea / Masura planificata din planul de management	Termen	Resurse alocate	Realizat / Dovezi	Grad %	Observatii / Cauze
			Direcția Logistică și Administrativ	RePowerEU – Subinvestitia 5.b pe segmentul privind dotarea cu echipamente tehnologice prin desfasurarea unui numar de 9 proceduri de atribuire (licitatii deschise), in urma carora s-au atribuit 17 contracte de furnizare in valoare totala de 55.982.409 lei fara TVA. De asemenea au fost realizate achizitii de dotari independente din surse proprii in valoare de 4.148.870 lei fara TVA.		
Grad executare OS1: 100% <input type="checkbox"/> Sub asteptari <input checked="" type="checkbox"/> Conform <input type="checkbox"/> Peste asteptari					Observatii Director / Constatate CA:	

OS2 — Îmbunătățirea performanțelor financiare

Nr.	Actiunea / Masura planificata	Termen	Resurse alocate	Realizat / Dovezi	Grad %	Observatii / Cauze
2.1	Asigurarea creșterii profitabilității	2025 - 2028	Direcția Economică Direcția Menținanță	S-a urmarit permanent ofertarea si executarea altor lucrari in afara contractului de mentenenta, precum si eficientizarea costurilor aferente derularii activitatii. Lucrarile realizate in afara contractului de mentenenta au fost realizate fara a pune in pericol misiunea pentru care a fost infiinta Smart SA.	100%	
2.2	Realizarea unei dezvoltări sustenabile a societății	2025 - 2028	Direcția Economică	Au fost realizate achizitii de dotari independente atat din surse proprii in valoare de 4.148.870 lei fara TVA, cat si din PNRR in valoare de 53.302.813 lei fara TVA. Acestea sunt in masura sa asigure dezvoltarea sustenabila a societatii pe o perioada medie de timp.	88,55%	
Grad executare OS2: 94,27% <input type="checkbox"/> Sub asteptari <input checked="" type="checkbox"/> Conform <input type="checkbox"/> Peste asteptari					Observatii Director / Constatate CA:	

OS3 — Îmbunătățirea continuă a performanțelor și eficacității Sistemului Integrat de Management al Calității, Mediul, Securității și Sănătății în Muncă, certificat de SRAC și IQNet pe domeniul clasic și autorizat de CNCAN pentru activitățile din domeniul nuclear

Nr.	Actiunea / Masura planificata	Termen	Resurse alocate	Realizat / Dovezi	Grad %	Observatii / Cauze
3.1	Asigurarea satisfacerii celor mai exigente cerințe ale clienților, inclusiv pentru domeniul nuclear, prin realizarea de servicii de calitate	permanent	Compartimentul QMSSM și CMI Direcția de Mentenanță Sucursalele	Monitorizarea respectării cerințelor standardului ISO 9001 privind calitatea s-a realizat prin efectuarea auditului de supraveghere 2 – SRAC in urma caruia s-a obtinut holograma de conformare pentru anul 2025 pe certificatul ISO 9001:2015. Politica in domeniul SIM a fost actualizata si difuzata.	100%	
3.2	Creșterea performanței de mediu și limitarea efectelor negative asupra mediului	permanent	Compartimentul QMSSM și CMI Și Sucursalele	Au fost identificate aspectele de mediu semnificative si evaluate impactele de mediu asociate. Echipele de lucru sunt dotate cu mijloacele necesare prevenirii poluarilor accidentale si interventiei in cazul producerii unor incidente cu impact asupra mediului S-a realizat auditul de supraveghere 2 – SRAC in urma caruia s-a obtinut holograma de conformare pentru anul 2025 pe certificatul ISO 14001:2015.	100%	
3.3	Creșterea performanței de siguranță și securitate în muncă	permanent	Serviciul Securitate și Sănătate în Muncă și Situații de Urgență Compartimentul QMSSM și CMI	S-a realizat auditul de supraveghere 2 – SRAC in urma caruia s-a obtinut holograma de conformare pentru anul 2025 pe certificatul SR EN ISO 45001:2023 S-a intocmit Programul de instruire si Planul de prevenire si protectie pe anul 2025. Acestea au fost monitorizate in cadrul sedintelor Comitetului de Sanatate si Securitate in Munca (CSSM).	100%	

Grad executare OS3: 100% Sub asteptari Conform
 Peste asteptari

Observatii Director / Constatate CA:

OS4 — Conformarea cu cerințele legale și alte cerințe

Nr.	Actiunea / Masura planificata	Termen	Resurse alocate	Realizat / Dovezi	Grad %	Observatii / Cauze
4.1	Urmărirea respectării legalității în desfășurarea activității societății	permanent	Direcția Resurse Umane și Juridic/ Serviciul Juridic	Prin intermediul Serviciului juridic și a consilierilor juridici din sucursalele de mentenanță a fost asigurată consultanța juridică pentru actele administrative și comerciale (inclusiv materialele prezentate spre aprobare/avizare CA și AGA).	100%	
4.2	Asigurarea asistenței de specialitate și reprezentării juridice într-un mod unitar și uniform pe ansamblul societății	permanent	Direcția Resurse Umane și Juridic/ Serviciul Juridic	Seful serviciului juridic coordonează din punct de vedere metodologic activitatea consilierilor juridici din executiv și sucursalele de mentenanță privind reprezentarea societății în instanță și în fața altor organe administrative și fiscale	100%	
Grad executare OS4: 100% <input type="checkbox"/> Sub așteptari <input checked="" type="checkbox"/> Conform <input type="checkbox"/> Peste așteptari				Observatii Director / Constatate CA:		

OS5 — Îmbunătățirea nivelului de pregătire profesională a întregului personal prin perfecționare, instruire și conștientizare

Nr.	Actiunea / Masura planificata	Termen	Resurse alocate	Realizat / Dovezi	Grad %	Observatii / Cauze
5.1	Identificarea necesarului de competențe pentru realizarea obiectivelor asumate	2025	Direcția Resurse Umane și Juridic/Serviciul Resurse Umane	A fost actualizat planul de formare profesională a angajaților în funcție de obiectivele asumate de societate.	100%	
5.2	Stabilirea și implementarea parcursului de formare profesională pentru toți angajații	2025 - 2028	Direcția Resurse Umane și Juridic/Serviciul Resurse Umane	Parcursul de formare profesională pentru toți salariații a fost stabilit în funcție de evaluarea necesarului de formare profesională. A fost facilitată înscrierea angajaților la module de formare profesională.	100%	
Grad executare OS5: 100% <input type="checkbox"/> Sub așteptari <input checked="" type="checkbox"/> Conform <input type="checkbox"/> Peste așteptari				Observatii Director / Constatate CA:		

OS6 — Menținerea certificărilor relevante

Nr.	Actiunea / Masura planificata	Termen	Resurse alocate	Realizat / Dovezi	Grad %	Observatii / Cauze
6.1	Recertificarea SRAC și IQNet a Sistemului Integrat de Management	permanent	Compartimentul QMSSM și CMI Direcția Mentenanță	Mentinerea certificării SRAC și IQNet s-a realizat prin respectarea tuturor cerintelor din standardele ISO 9001, 14001 și 45001 descrise în documentația Sistemului integrat de management al calitatii, mediului, SSM (manualul sistemului, proceduri, planurile calitatii, instructiuni, etc)	100%	
6.2	Menținerea atestării ANRE	permanent	Compartimentul QMSSM și CMI Sucursalele	Exista un numar suficient de personal autorizat ANRE S-a transmis raportarea anuala la ANRE privind mentinerea conditiilor de atestare	100%	
6.3	Reautorizarea CNCAN pentru furnizarea de servicii destinate instalațiilor nucleare.	2026	Compartimentul QMSSM și CMI Sucursalele	Documentația sistemului integrat de management al calitatii, mediului și SSM corespunde normelor privind cerintele specifice în domeniul nuclear emise de CNCAN. În anul 2025 nu au fost lucrări care să se supună autorizării CNCAN, lucrările desfășurându-se în domeniul clasic.	100%	

Grad executare OS6: 100% Sub așteptari
 Conform Peste așteptari

Observatii Director / Constatate CA:

OS7 — Îmbunătățirea sistemului de control managerial intern

Nr.	Actiunea / Masura planificata	Termen	Resurse alocate	Realizat / Dovezi	Grad %	Observatii / Cauze
7.1	Monitorizarea implementării cerințelor Ordinului SGG 600/2018 în contextul implementării legislației de guvernanță corporativă	anual	Compartimentul QMSSM și CMI Direcția Resurse Umane și Juridic / Serviciul Juridic	Evaluarea gradului de transpunere a standardelor s-a realizat prin utilizarea Chestionarului de autoevaluare conform din Ordinul SGG 600/2018	100%	
7.2	Actualizarea constantă a procedurilor în vederea adaptării obiectivelor asumate	2026	Compartimentul QMSSM și CMI Toate departamentele	Revizuirea procedurilor existente s-a realizat Conform programului de	100%	

Nr.	Actiunea / Masura planificata	Termen	Resurse alocate	Realizat / Dovezi	Grad %	Observatii / Cauze
				revizie documentatie SIM		
Grad executare OS7: 100% <input type="checkbox"/> Sub asteptari <input checked="" type="checkbox"/> Conform <input type="checkbox"/> Peste asteptari				Observatii Director / Constatare CA:		

II.4 Actiuni cu termen depasit sau cu risc de neindeplinire

- Nu exista actiuni cu termen depasit sau cu risc de neindeplinire in perioada de referinta.
- Exista actiuni cu termen depasit sau cu risc de neindeplinire — detaliate in tabelul de mai jos, cu masurile de remediere:

Nr.	Actiunea / Obiectivul	Termen contractual	Termen revizuit	Motiv depasire / Risc identificat	Masura de remediere	Termen remediere
	-					
	-					
	-					

BLOCUL III. SITUATIA FINANCIARA — SINTEZA

Temei: art. 5.2.5, 5.2.6 Contract; art. 18 alin. (2) lit. b) Actul Constitutiv; art. 47-49 OUG nr. 109/2011.

III.1 Executia BVC in perioada de referinta

Indicator financiar (lei)	BVC aprobat (annual)	Realizat YTD	% Executie YTD
Venituri totale din exploatare	186685000	146472867	78,46%
Cifra de afaceri neta	186575000	140146211	75,11%
Cheltuieli totale din exploatare	180227000	139909977	77,63%
- din care: cheltuieli cu bunuri si servicii	58997000	43028197	72,93%
- din care: cheltuieli cu personalul	82174000	81150492	98,75%
- din care: alte cheltuieli exploatare	37325000	14330914	38,39%
Profit/Pierdere din exploatare	6458000	6562890	101,62%
Profit/Pierdere net	4192000	3866862	92,24%
Investitii realizate (total)	64884000	57451683	88,55%
- din care: din surse proprii (IID)	5300000	4148870	78,28%
- din care: din fonduri europene - PNRR	59584000	53302813	89,45%

In pofida faptului ca veniturile din exploatare planificate nu au fost realizate in totalitate, profitul din exploatare bugetat a fost realizat in intregime.

III.2 Situatia datoriilor restante si planul de stingere

- Nu exista datorii restante in perioada de referinta.
- Exista datorii restante — detaliate in tabelul de mai jos, cu planul de stingere:

Creditor / Natura creantei	Valoare (lei)	Data scadentei initiale	Depasire (zile)	Cauza restantei	Plan de stingere / Termen
-					
-					
-					

III.3 Sinteza investitiilor realizate

Proiect / Categorie investitie	Valoare aprobata (lei)	Realizat in perioada	Grad fizic %	Grad valoric %	Observatii / Stadiu urmator
Dotari independente	64884000	57451683	88,55%	88,55%	

BLOCUL IV. EXECUTIA OBLIGATIILOR DE RAPORTARE SI A CELORLALTE OBLIGATII CONTRACTUALE

Tabel integrat al tuturor obligatiilor Directorului General, cu temeiul exact din Contract nr. 1816/06.06.2025, OUG nr. 109/2011, HG nr. 639/2023 si Actul Constitutiv Smart SA.

Cod	Obligatia	Temei legal exact	Modalitate de indeplinire / Dovezi	Status + Obs. CA
A. ELABORAREA PLANULUI DE ADMINISTRARE, NEGOCIAREA SI REALIZAREA ICP				
A1	Elaborarea componentei de management a planului de administrare in termen de 3 luni de la numire (sau 6 luni de la desemnarea initiala) si prezentarea spre aprobare CA	Art. 5.2.1 Contract; Art. 30 alin. (1) OUG 109/2011	Documentul planului de administrare — componenta de management; hotararea CA de aprobare; data predarii; procesul-verbal de sedinta CA	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
A2	Negocierea si finalizarea ICP cu CA — termen 45 de zile de la aprobarea planului de administrare; avizarea ICP de catre AMEPIP	Art. 5.2.2 Contract; Art. 30 alin. (4) OUG 109/2011	Avizul AMEPIP; hotararea CA; respectarea termenului de 45 de zile	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
A3	Indeplinirea obiectivelor si ICP prevazuti in Actul aditional nr. 1 la Contract — grad total ponderat >= tinta	Art. 5.2.2 Contract; Art. 30 alin. (4) OUG 109/2011; Anexa 2 HG 639/2023	Raport ICP cu calculul detaliat al gradului total ponderat; tabel comparativ Tinta vs. Realizat	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
A4	Conducerea si organizarea activitatii Smart SA cu loialtate, prudenta si diligenta, in limitele stabilite de CA	Art. 4.1, 4.3 Contract; Art. 36 OUG 109/2011; Art. 19 alin. (1) Actul Constitutiv	Decizii operationale adoptate; rapoarte periodice prezentate CA; documentatie de fundamentare; absenta actelor contrare interesului Societatii	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
B. RAPORTARE TRIMESTRIALA, SEMIANUALA, ANUALA				
B1	Elaborarea si prezentarea trimestriala catre CA a raportului privind executia mandatului si schimbarile semnificative in situatia afacerilor (raport trimestrial art. 54)	Art. 5.2.6 Contract; Art. 54 OUG 109/2011	Documentul scris al raportului trimestrial	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
B2	Raportul trimestrial ICP: intocmit pana la 20 a lunii urmatoare trimestrului; transmis APT (Transelectrica) si AMEPIP in 3 zile; publicat pe pagina de internet Smart SA	Art. 57 alin. (4) OUG 109/2011; Art. 5.2.6 Contract	Raport semnat cu data certa; adrese de inaintare cu nr./data catre APT si AMEPIP; confirmari de primire; link activ si screenshot al publicarii. Raportul trimestrial a fost intocmit si transmis dupa data de 20 a lunii urmatoare trimestrului datorita faptului ca situatiile contabile au fost finalizate dupa aceasta data.	<input type="checkbox"/> Indeplinit <input checked="" type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
B3	Raportul anual privind stadiul ICP si obiectivelor de guvernanta corporativa/transparenta — termen 31 mai	Art. 57 alin. (2) OUG 109/2011; Art. 5.2.6 Contract	Raport anual semnat cu data certa; adrese de transmitere cu nr./data (dovedind respectarea termenului de 31 mai); confirmari de primire APT si AMEPIP	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
B4	Furnizarea datelor necesare CA pentru raportul semestrial de activitate al CA prezentat	Art. 55 alin. (1) OUG 109/2011; Art. 6.1.6 Contract	Note sau documente transmise in scris CA (cu data); dovada	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit

Cod	Obligatia	Temei legal exact	Modalitate de indeplinire / Dovezi	Status + Obs. CA
	AGA (inclusiv executia contractului de mandat al DG)		contributiei la raportul semestrial aprobat de CA si prezentat AGA	<input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
B5	Transmiterea de fundamentari, analize, situatii, raportari solicitate de AMEPIP si APT (Transelectrica) — ad-hoc, max. 30 zile de la solicitare	Art. 57 alin. (1) si (2 ¹) OUG 109/2011	Adrese de inaintare cu nr. si data; confirmari de primire; registrul corespondentei cu AMEPIP/APT; respectarea termenului de 30 de zile	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
B6	Transmiterea situatiilor financiare anuale auditate la AMEPIP in 15 zile de la aprobarea AGA	Art. 47 alin. (2) OUG 109/2011	Adresa de transmitere cu nr. si data (max. 15 zile de la data AGA); situatiile financiare auditate; confirmarea AMEPIP	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
B7	Raportul anual de activitate al Societatii — publicat pe pagina de internet pana la 31 mai	Art. 56 OUG 109/2011; Art. 5.2.6 Contract	Raportul anual adoptat de CA; dovada publicarii pe internet (link activ, screenshot) pana la 31 mai	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
B8	Informarea membrilor CA de Evenimente Semnificative in termen de 2 zile lucratoare, inainte sau dupa producerea lor	Art. 5.2.27 Contract	Adrese/note scrise adresate CA cu nr., data si descrierea evenimentului; confirmarea de primire; evidenta situatiilor de imposibilitate/impediment legal	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
B9	Mentionarea actelor juridice cu persoane afiliate in capitolul special al rapoartelor semestriale si anuale	Art. 52 alin. (5)-(6) OUG 109/2011; Art. 5.2.7 Contract	Capitol special inclus in rapoartele semestriale/anuale cu toate elementele obligatorii: parti, data, natura, obiect, valoare, creante, garantii, termene de plata	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
B10	Participarea la sedintele CA, daca i se solicita prezenta	Art. 5.2.21 Contract; Art. 17 alin. (7) Actul Constitutiv	Tabel prezente la sedintele CA; procesele-verbale de sedinta CA; convoatoarele CA	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
C. OBLIGATII FINANCIARE, ACHIZITIURI SI ACTE JURIDICE				
C1	Aplicarea politicilor contabile si sistemului de control financiar stabilite de CA; realizarea planificarii financiare anuale si multianuale, inclusiv BVC	Art. 5.2.5 Contract; Art. 18 alin. (2) lit. b) Actul Constitutiv	BVC aprobat; situatii financiare; rapoarte de executie bugetara; hotararile CA de aprobare a politicilor contabile	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
C2	Incheierea contractelor de achizitii in limitele imputernicirilor acordate de CA si actul constitutiv (sub 750.000 EUR — aproba DG; intre 750.000 EUR si 1.000.000 EUR — aproba CA; peste 1.000.000 EUR in afara obiectului curent — aproba AGA)	Art. 5.2.9 Contract; Anexa nr. 2 Actul Constitutiv Smart SA	Registrul contractelor cu valorile aferente; lista operatiunilor aprobate in limitele competentei DG; operatiunile propuse CA spre aprobare; hotararile CA	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:

Cod	Obligatia	Temei legal exact	Modalitate de indeplinire / Dovezi	Status + Obs. CA
C3	Supunerea aprobarii CA a tranzactiilor cu persoane afiliate cu valoare >= 50.000 EUR, inainte de incheierea lor	Art. 52 alin. (5) OUG 109/2011; Art. 5.2.7 Contract	Nota de prezentare adresata CA prealabil; hotararea CA de aprobare; documentul tranzactiei semnat ulterior aprobarii; declaratie daca nu au existat astfel de tranzactii	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
C4	Neancheierea niciunei tranzactii sau contract cu administratorii ori directorii, cu angajatii sau cu actionarii care detin controlul Societatii (Transelectrica) fara autorizare	Art. 5.2.7 Contract; Art. 52 alin. (5) OUG 109/2011	Declaratie pe proprie raspundere; registrul tranzactiilor cu persoane afiliate (negativ sau pozitiv cu detalii)	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
C5	Incheierea de acte juridice in numele Societatii in limitele imputernicirilor acordate de CA si Actul Constitutiv (Anexa nr. 2)	Art. 5.2.15 Contract; Art. 20 alin. (1) Actul Constitutiv	Registrul actelor juridice incheiate cu valorile aferente; dovada respectarii limitelor de competenta	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
C6	Avizarea programelor de investitii; conducerea operativa a realizarii investitiilor aprobate	Art. 5.2.10 Contract; Anexa nr. 2 Actul Constitutiv	Programe de investitii avizate; hotararile CA de aprobare; rapoarte de stadiu investitii; documentatii tehnico-economice	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
D. PERSONAL SI ORGANIZARE				
D1	Angajarea, promovarea si concedierea personalului salariat in conditiile legii; negocierea CCM	Art. 5.2.11-5.2.14 Contract; Art. 22 Actul Constitutiv	Decizii de angajare/promovare/concediere; CCM negociat si inregistrat; registrul salariatilor; fisele de post	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
D2	Stabilirea indatoririlor si responsabilitatilor personalului; delegarea de competente cu stabilirea expresa a limitelor	Art. 5.2.12, 5.2.18 Contract	ROF actualizat; fisele de post; deciziile de delegare cu limitele de competenta; dovada comunicarii	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
D3	Asigurarea egalitatii de sanse si tratament pentru angajati, fara favorizare sau defavorizare pe criterii discriminatorii	Art. 5.2.33 Contract	Proceduri interne anti-discriminare; evidenta promovarilor; rapoarte HR; absenta contestatiilor pentru discriminare	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
D4	Participarea la cel putin un program de formare profesionala continua/an in domeniul de activitate al intreprinderilor publice, guvernantei corporative, management	Art. 5.2.34 Contract; Clauza 4 lit. I) Anexa 1d HG 639/2023	Certificate/diplome de participare; dovezi de inscriere; confirmari de la organizatori; ore de formare acumulate	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
E. INTEGRITATE, ETICA, CONFIDENTIALITATE SI NECONCURENTA				
E1	Respectarea dispozitiilor privind conflictele de interese, incompatibilitatile si criteriile de integritate din Codul de etica	Art. 10.1 Contract; Clauza 4 lit. o) Anexa 1d HG 639/2023	Declaratii de interese si avere depuse si actualizate; autoevaluare privind incompatibilitatile; registrul conflictelor de interese; dovada	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada

Cod	Obligatia	Temei legal exact	Modalitate de indeplinire / Dovezi	Status + Obs. CA
	Smart SA; declararea anuala a intereselor si averii		abstererii de la vot in situatii de conflict	Obs. CA:
E2	Obligatia de confidentialitate privind orice informatie financiara, tehnica si/sau comerciala calificata ca fiind confidentiala sau privilegiata — pe toata durata si dupa incetarea mandatului	Art. 10.2, Art. 12 Contract; Art. 8.3.1 lit. f) Contract	Declaratia de confidentialitate asumata; dovada nedezvăluirii informatiilor; absenta contestatiilor/litigiilor in acest sens	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
E3	Respectarea obligatiilor de neconcurenta si necaptare din Anexa nr. 1 la Contract pe toata durata mandatului, pe teritoriul Romaniei si al tarilor in care Smart SA actioneaza	Art. 5.2.23 Contract; Anexa nr. 1 la Contract	Declaratie pe proprie raspundere; absenta activitatilor concurente; documentele Anexei nr. 1 la Contract	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
E4	Verificarea functionarii sistemului de control intern managerial (SCIM) si sesizarea CA cu privire la disfunctionalitatile identificate	Art. 5.2.22 Contract; OSGG nr. 600/2018	Raport periodic privind functionarea SCIM prezentat CA; note sau informari scrise adresate CA; masuri de remediere propuse/aplicate	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
E5	Comportament bazat pe respect, buna-credinta, corectitudine si amabilitate fata de toate persoanele cu care interactioneaza in exercitarea mandatului	Art. 5.2.32 Contract; Codul de Etica Smart SA	Absenta sesizarilor/reclamatiiilor; rapoarte HR; autoevaluare privind comportamentul etic	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:
E6	Nedivulgarea informatiilor confidentiale si secretelor de afaceri ale Societatii si ale actionarului unic (Transelectrica)	Art. 18 alin. (6) Actul Constitutiv; Art. 12 Contract	Declaratie de confidentialitate; absenta litigiilor sau notificarilor privind divulgarea informatiilor	<input checked="" type="checkbox"/> Indeplinit <input type="checkbox"/> Partial indeplinit <input type="checkbox"/> Neindeplinit <input type="checkbox"/> N/A in perioada Obs. CA:

BLOCUL V. RISCURI, SCHIMBARI SEMNIFICATIVE SI PROPUNERI PENTRU CA

Temei: art. 5.2.27, 6.1.5 Contract; art. 54 OUG nr. 109/2011. Directorul General raporteaza trimestrial schimbarile semnificative in situatia afacerilor si factorii externi cu impact asupra performantei sau perspectivelor strategice.

V.1 Schimbari semnificative in situatia afacerilor si factorii externi relevanti

Schimbari operationale (contracte majore, modificari organizatorice, resurse umane): -
Schimbari de cadru legal / de reglementare (legislatie energetica, OUG 109/2011, legislatie fiscala): -
Litigii semnificative sau notificari din partea Transelectrica / ANRE / AMEPIP: -
Alti factori externi cu impact strategic: -

V.2 Riscuri principale identificate si masuri de atenuare

Risc identificat	Indicator de alerta	Prob.	Impact	Evolutie vs. perioada anterioara	Masuri de atenuare propuse/aplicate	Responsabil
-						
-						
-						


Prob./Impact: M = mare; R = redus; S = scazut.

V.3 Propuneri care necesita decizia sau avizul CA

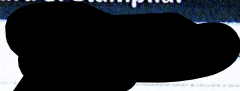

Nr.	Propunerea / Solicitarea	Urgenta / Termen dorit	Fundamentare succinta	Resurse / Implicatii bugetare
-				
-				
-				

BLOCUL VI. DECLARATIE SI SEMNATURA

Prezentul raport de activitate a fost intocmit in conformitate cu art. 54 din OUG nr. 109/2011, cu prevederile Contractului de Mandat nr. 1816/06.06.2025 incheiat cu Smart SA si cu Normele Metodologice aprobate prin HG nr. 639/2023. Subsemnatul certific ca informatiile prezentate sunt corecte, complete si reflecta realitatea activitatii desfasurate in perioada de referinta.

Societatea	SOCIETATEA PT. SERVICII DE MENTENANTA A RETELEI ELECTRICE DE TRANSPORT "SMART"-SA
Numele si prenumele	BOLINTINEANU GHEORGHE
Functia	Director General — Smart SA
Contract de mandat nr.	1816/06.06.2025
Tip si perioada raportului	Raport de activitate anual
Data depunerii la CA	20.05.2026
Semnatura Directorului General	



Presedinte CA Smart SA:	Semnatura si stampila:
Raluca Cristina ISPIR	
Membru CA Smart SA:	Semnatura si stampila:
Decebal Băescu	

Raportul si documentele-suport se pastreaza in arhiva Smart SA si se pun la dispozitia AMEPIP, APT (Transelectrica) si auditorului financiar la solicitare.